

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ КЗ ХПДЮТ від 21.08.2018 № 83

**ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР
ПРО НАДАННЯ ПЛАТНИХ ОСВІТНІХ ПОСЛУГ
КОМУНАЛЬНИМ ЗАКЛАДОМ «ХАРКІВСЬКИЙ ПАЛАЦ ДИТЯЧОЇ
ТА ЮНАЦЬКОЇ ТВОРЧОСТІ ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ»**

Пропозиція (публічна оферта)

Викладений нижче текст Договору адресований фізичним особам, які тимчасово або постійно проживають на території України і є офіційною публічною пропозицією комунального закладу «Харківський Палац дитячої та юнацької творчості Харківської міської ради Харківської області» (далі Палац) укласти Договір про надання платних освітніх послуг Палацу на визначених у цьому Договорі умовах, згідно Переліку послуг та тарифів на них, який є Додатком № 1 до даного Договору.

Договір вважається укладеним і набуває сили з моменту здійснення Вами дій, передбачених розділом 3 Договору, що означає повне і беззастережне прийняття Вами всіх умов Договору без будь-яких виключень та/або обмежень.

1. Загальні положення

1.1. Договір про надання платних освітніх послуг Палацу (*далі – «публічний договір», або «Договір»*) визначає умови такого використання, відповідно до ст. 633 Цивільного кодексу України на викладених нижче умовах.

1.2. Терміни та поняття, що використовуються у тексті договору:

- *«Надавач», «Палац», «Заклад», «КЗ ХПДЮТ»* - комунальний заклад «Харківський Палац дитячої та юнацької творчості Харківської міської ради Харківської області» ;

- *«Замовник», «Користувач»* - 1) фізична особа, що досягла 18 - річного віку, яка має цивільну дієздатність, та уклала з Надавачем даний Договір; 2) фізична особа (або декілька фізичних осіб), що досягла 18 - річного віку, яка має цивільну дієздатність, яка є батьком, матір'ю, або опікуном дитини, яка буде отримувати конкретні платні освітні послуги Палацу;

- *«Публічна оферта»* - пропозиція Надавача, адресована будь-якій повнолітній фізичній особі про укладення публічного Договору на надання платних освітніх послуг Палацу;

- **«Платні послуги», «платні освітні послуги», «освітні послуги»** - послуги, що виконуються Надавачем на підставі Цивільного кодексу України, Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 р. № 2145-VII, Закону України «Про позашкільну освіту» від 22.06.2000 р. № 1841-3, Постанови Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності», Статуту Палацу, наказу № 8 від 31.01.2017 «Про затвердження Порядку надання платних послуг КЗ ХПДЮТ», «Правил внутрішнього розпорядку для відвідувачів КЗ ХПДЮТ» тощо.

- **«Розрахунок вартості послуги»** - калькуляція окремої послуги, що виконується відповідно до Закону України «Про ціни і ціноутворення» від 21.06.2012 р. № 5007-VI, спільного наказу Міністерства освіти і науки України, Міністерства економіки України, Міністерства фінансів України від 23.07.2010 р. № 736/902/758 «Про затвердження порядків надання платних послуг державними навчальними та комунальними навчальними закладами», нормативних актів про оподаткування, та ін.;

- **«Конклюдентні дії»** - це дії фізичної особи, як Замовника послуг що виражають її волевиявлення на встановлення правовідносин, зокрема, на укладання договору, висловлені не в формі усної чи письмової пропозиції, а безпосередньо через поведінку, з якої можна зробити висновки про такий намір;

- **«Акцепт»** - повне і беззастережне прийняття Користувачем умов публічного Договору (оферти) без будь-яких виключень та/або обмежень, відповідно до статей 642 та 644 Цивільного Кодексу України, шляхом здійснення попередньої оплати послуг Палацу.

Надалі по тексту Договору Надавач послуг і Користувач послуг також називаються разом **«Сторони»**, а кожен окремо **«Сторона»**.

1.3. Кожна Сторона гарантує іншій Стороні, що володіє необхідною дієздатністю, а також всіма правами і повноваженнями, необхідними і достатніми для укладання і виконання Договору відповідно до його умов.

1.4. Діюча версія даного Договору завжди розміщена на інформаційному стенді при вході в Палац і в обов'язковому порядку пропонується для ознайомлення Користувачу послуг до моменту здійснення ним акцепту умов Договору.

2. Предмет Договору

2.1. Предметом цього Договору є надання Користувачеві освітніх послуг Палацу, згідно Переліку послуг та тарифів на них, який є Додатком № 1 до даного Договору.

3. Порядок укладення Договору:

3.1. Договір укладається між Надавачем послуг і Користувачем внаслідок конклюдентних дій, тобто: сплачуючи за обрану освітню послугу, потенційний Замовник послуг укладає з Палацом, як Надавачем послуг, цей публічний Договір, вчинений в усній формі.

Оплата послуги Палацу свідчить про те, що Користувач послуг ознайомлений з даним Договором, «Порядком надання платних послуг у КЗ ХПДЮТ», «Правилами внутрішнього розпорядку для відвідувачів КЗ ХПДЮТ», що розміщені на інформаційних стендах у Палаці і згодний з їх умовами в повному обсязі.

3.2. Під час запису у групу, гурток, секцію, в якій навчання передбачає отримання фізичного навантаження (хореографічні, фізкультурно-оздоровчі тощо), Користувач послуг надає педагогам Палацу медичну довідку, як дозвіл на відвідування визначених занять без медичних протипоказань за станом здоров'я.

Медична довідка може бути надана Користувачем педагогу і при першому відвідуванні занять, але у цьому випадку Користувач послуг бере на себе всю фінансову відповідальність за наслідки медичних протипоказань, які можуть бути виявлені вже після оплати послуг Палацу.

3.3. Користувач послуг здійснює акцепт Договору після ознайомлення з його умовами викладеними в загальнодоступному місці Надавача послуг шляхом виконання дій, визначених у пунктах 3.1. та 3.2. Договору.

3.4. Договір вважається укладеним і вступає в силу з моменту акцепту, що визначається фактом оплати, яка внесена Користувачем послуг. Договір діє протягом календарного місяця.

3.5. Користувач послуг зобов'язується повідомляти при оформленні «Заяви про вступ у гурток» (далі – «Заява») достовірні персональні дані і відомості, що відповідають дійсності.

3.6. Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 р. № 2297-VI (далі – Закон), Користувач погоджується на включення та обробку його персональних даних (або персональних даних його дитини віком до 18 років) в базах персональних даних відвідувачів Палацу, відповідно до мети їх збирання, визначеної в таких базах персональних даних. Користувач засвідчує, що персональні дані, які повідомлені Надавачу під час оформлення «Заяви» були отримані та знаходяться у користуванні Палацу правомірно та відповідно до вимог чинного законодавства України. Палац має право використовувати персональні дані Користувача з метою надання йому освітніх послуг чи з метою надання доступу до них контролюючих органів у випадках, передбачених чинним законодавством України.

4. Вартість послуг та порядок розрахунків

4.1. Освітні послуги Палацу надаються Користувачеві послуг на умовах повної попередньої оплати відповідно до Переліку послуг та тарифів на них, який є Додатком № 1 до даного Договору (надалі – «тарифи»).

4.2. Палац згідно нормам законодавства України є неприбутковою установою, тому у розрахунку вартості послуги враховуються прямі матеріальні витрати на кількість відвідувачів згідно санітарним нормам, відповідно прибуток, за рахунок якого можна було б відшкодовувати повернення оплати Користувачам за пропущені часи занять, не планується та не отримується.

У разі якщо Користувач односторонньо припинив дію договору або пропустив часи занять по будь яких причинах, оплата, що отримана Надавачем від Користувача, вважається розумною платою за організацію освітніх послуг Палацу, та **не повертається** Користувачу (згідно нормам статті 903 Цивільного Кодексу України). Можливість відвідування в інші місяць, день, час не надається.

Якщо неможливість виконання обов'язку за Договором зумовлена іншими обставинами (наприклад, дією непереборної сили: відключення електроенергії, води, тощо), Палац встановлює Користувачу інший час для відвідування занять.

5. Права і обов'язки Надавача освітніх послуг

5.1. Надавач послуг зобов'язаний:

5.1.1. Дотримуватись норм чинного законодавства. Суворо дотримуватись санітарно-гігієнічних вимог до утримання місць занять та допоміжних приміщень.

5.1.2. Виконувати положення цього Договору. Відповідати за якість та своєчасність надання послуги.

5.1.3. До початку надання освітньої послуги розмістити на інформаційних стендах інформацію про порядок надання, строки прийому оплати та вартість послуг для ознайомлення потенційних Користувачів.

5.1.4. Прийняти попередню оплату від Користувачів.

5.1.5. Надавати освітню послугу тільки після повної оплати їх Користувачем, відповідно до діючих тарифів.

5.1.6. Зберігати місце за Користувачем протягом оплаченого часу .

5.1.7. Розглядати скарги і звернення Користувача у терміни, передбачені чинним законодавством.

5.2. Надавач освітніх послуг має право:

5.2.1. Встановлювати перелік платних послуг, що надаються навчально-виховною службою Палацу, керуючись нормативними документами.

5.2.2. Відмовити Користувачу в наданні послуги у разі невиконання Користувачем умов цього Договору **без подальшого відшкодування недоотриманої послуги.**

5.2.3. Вносити в односторонньому порядку зміни в цей Договір з попереднім їх оприлюдненням на інформаційних стендах Палацу не раніше ніж через 10 (десять) календарних днів після оприлюднення .

5.2.4. Надавати консультації з питань, що виникають у Користувача у зв'язку із наданням йому послуг.

5.2.5. Не розглядати претензій Користувача у разі, якщо це стосується невиконання (неналежного виконання) Користувачем своїх зобов'язань по Договору.

6. Права і обов'язки Користувача послуг

6.1. Користувач послуг зобов'язаний:

6.1.1. Перед оплатою послуг ознайомитися з цим Договором, «Порядком надання платних послуг у КЗ ХПДЮТ», «Правилами внутрішнього розпорядку для відвідувачів КЗ ХПДЮТ», що розміщені на інформаційних стендах у Палаці.

6.1.2. Виконувати положення цього Договору і «Правил внутрішнього розпорядку для відвідувачів КЗ ХПДЮТ».

6.1.3. Своєчасно вносити попередню оплату за послуги Палацу.

6.1.4. Уважно вислухати поради та зауваження від персоналу Палацу і у випадку виникнення яких-небудь запитань, задати їх співробітнику Надавача послуг, що проводив роз'яснення і одержати на них вичерпні відповіді.

6.1.5. Дотримуватись часу та терміну відвідування занять, встановлених розкладом.

6.1.6. У ході отримання освітніх послуг виконувати законні вимоги персоналу Надавача послуг і умов цього Договору.

6.2. Користувач послуг має право:

6.2.1. Користуватись оплаченими послугами згідно умов цього Договору.

6.2.2. Вимагати виконання умов даного Договору від Палацу.

6.2.3. Вибирати види послуг, що є у фактичній наявності на час оформлення їх оплати.

6.2.4. Оскаржити неправомірні дії Надавача згідно із чинним законодавством.

7. Відповідальність сторін

7.1. Користувач послуг згоден з тим, що Надавач освітніх послуг не несе будь якої майнової відповідальності у випадку спричинення йому матеріальної шкоди (у тому числі моральної шкоди) або отримання ним будь яких тілесних ушкоджень, каліцтва або смерті Користувача, внаслідок порушенням ним, або будь якою третьою особою, правил і умов даного Договору або «Правил внутрішнього розпорядку для відвідувачів КЗ ХПДЮТ» .

7.2. Надавач освітніх послуг не несе відповідальності за збитки Користувача послуг, що виникли в результаті порушення Користувачем правил і умов даного Договору та «Правил внутрішнього розпорядку для відвідувачів КЗ ХПДЮТ» .

7.3. У інших випадках невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України, з урахуванням умов Договору.

8. Додаткові умови

8.1. Жодна зі Сторін Договору не має права передавати свої права за даним Договором третій Стороні.

8.2. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

9. Реквізити Надавача послуг

КЗ ХПДЮТ

Юридична та поштова адреса: м.Харків, 61153, просп.Тракторобудівників, 55

Реєстраційний рахунок № 31555201142451 в ГУ ДКСУ у Харківській області, МФО 851011, код ЄДРПОУ 22684588

Телефон приймальної, директора Палацу : **62-50-65.**

Телефон заступника директора з навчальної роботи : **725-03-01**

Директор КЗ ХПДЮТ

С.В.Боровська